

La **EcoAmbiente Salerno S.p.A.** ha adottato un Sistema di Gestione con lo scopo di migliorare le prestazioni aziendali e porre le basi per iniziative strategiche nell'ambito della propria attività. Nell'ottica di un miglioramento continuo l'azienda ha stanziato, in fase di riesame della direzione e di definizione degli obiettivi annuali, una somma economica per il mantenimento delle certificazioni ISO 9001 e ISO14001 per il maggior controllo della propria attività anche a livello di impatto ambientale.

A tal fine, la politica è stata improntata in maniera confacente alle finalità aziendali e al proprio contesto organizzativo, facendo sì che essa sia parte integrante del proprio asset strategico e ne costituisca il principale supporto, con l'intento primario di favorire la continua risposta alle aspettative e alle esigenze dei clienti (i Comuni) e degli utenti finali (i cittadini), integrata con la tutela dell'ambiente ed il miglioramento delle prestazioni.

La soddisfazione del pubblico fruitore nell'erogazione dei servizi aziendali è raggiunta:

- ❖ attraverso una ricerca costante delle sue esigenze e mediante il suo coinvolgimento, in un'ottica sinergica di collaborazione e di trasparenza, trattandosi di soggetti a capitale pubblico, facilitando le opportunità per accrescere la soddisfazione del pubblico;
- ❖ prefiggendosi il miglioramento della qualità dei propri servizi, basando le prestazioni aziendali sull'aggiornamento normativo, sulla ricerca metodologica, sull'innovazione tecnologica, sulla riduzione dei tempi di esecuzione;
- ❖ raggiungendo gli obiettivi prefissati e ben oltre;
- ❖ affrontando i rischi e le opportunità associati al contesto aziendale ed agli stessi obiettivi;
- ❖ garantendo il massimo livello qualitativo dei servizi nel pieno rispetto della legge, delle autorizzazioni in essere e della normativa d'interesse per la gestione della Società Provinciale tutta;
- ❖ recepire tempestivamente gli aggiornamenti normativi;
- ❖ garantendo un maggior controllo degli impatti ambientali sul territorio in cui è insita l'azienda.

La Direzione considera i suindicati indirizzi strategici quali precisi obiettivi e li traduce in impegni concreti, oggettivi e documentati. La **EcoAmbiente Salerno S.p.A.** ha inoltre identificato dei valori di processo che vengono utilizzati per monitorare l'efficacia del processo stesso.

Date le suddette premesse, per soddisfare i Comuni clienti, nonché i cittadini-utenti finali e operare in ottica di Qualità e Ambiente, l'azienda, dotandosi di un sistema di gestione integrato conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001, ha predisposto strumenti per la misurazione, il monitoraggio, l'aggiornamento e la comunicazione degli obiettivi qualitativi prefissi, come pure strumenti per la valutazione del grado di soddisfazione degli utenti e del livello di efficacia delle proprie prestazioni aziendali e ambientali.

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi la **EcoAmbiente Salerno S.p.A.** ha individuato, nell'attuazione di un Sistema di Gestione Integrato (SGI), lo strumento privilegiato di riorganizzazione attraverso l'applicazione del quale ha definito i seguenti principi di riferimento:

Leadership

L'organizzazione si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio SGI, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurandosi che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici dell'organizzazione. L'organizzazione comunica l'importanza del SGI e coinvolge attivamente tutte le parti interessate, coordinandole e sostenendole.

Approccio per processi

L'organizzazione identifica le diverse attività gestionali e organizzative come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione.

L'organizzazione gestisce i propri processi perché siano univoci:

- gli obiettivi da perseguire e i risultati attesi,
- le responsabilità connesse e le risorse impiegate.

Obiettivi

EcoAmbiente Salerno S.p.A. pone il proprio impegno sulle esigenze di tipo gestionale – organizzativo, periodicamente e sistematicamente:

- pianifica e mette in atto gli obiettivi di qualità e i relativi traguardi;
- controlla con continuità l'andamento di tali programmi, apportando, se necessario, le opportune azioni correttive;
- valuta la significatività degli aspetti ambientali;
- elimina, mitiga o riduce gli impatti ambientali eventualmente generati;
- promuove la riduzione dei consumi energetici e il miglioramento delle efficienze energetiche degli impianti;
- opera politiche di riduzione degli sprechi;
- diffonde i principi di raccolta differenziata e sostenibilità ambientale ed economia circolare nel settore dei rifiuti urbani.

Attenzione focalizzata sul cliente e sulle parti interessate

EcoAmbiente Salerno S.p.A. si impegna a comprendere le esigenze dei clienti (Comuni) e pianifica le proprie attività per soddisfarle appieno. Allo stesso modo opera nel rispetto delle richieste e dei requisiti:

- del mercato di riferimento, perlopiù fissato dalla specificità dell'attività svolta;
- del paese e del territorio in cui opera, adempiendo a tutte le normative internazionali, nazionali, regionali e provinciali applicabili, come i recenti emendamenti ISO 9001:2015/Amd 1:2024 e ISO 14001:2015/Amd 1:2024 legati al cambiamento climatico.
- di tutte le parti coinvolte nei propri processi critici.

Comunicazione

L'Organizzazione:

- ricerca un dialogo aperto con il pubblico e le parti interessate
- tiene in considerazione le richieste dei cittadini, delle organizzazioni sociali, dei dipendenti e dell'autorità pubbliche

Coinvolgimento del personale e degli stakeholder

L'organizzazione è consapevole che il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario.

Promuove lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate.

Pone attenzione alle esigenze di tutti i portatori di interesse in merito alle tematiche ambientali.

Adotta procedure, istruzioni e strategie finalizzate alla condivisione con i fornitori e tutti i portatori di interesse della propria sensibilità ambientale.

Impegno al rispetto della Legge di settore

L'Organizzazione nel rispetto di leggi, regolamenti, ordini e discipline ha come obiettivo primario la promozione dei livelli di qualità della vita umana, la conformità legislativa relativa al servizio da realizzare e il rispetto di tutti gli obblighi di conformità alla legislazione cogente.

Politica per la qualità e l'ambiente

Miglioramento

L'organizzazione si pone come obiettivo permanente il miglioramento delle prestazioni del proprio SGI.

La preliminare valutazione dei rischi e delle opportunità connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per migliorarsi costantemente.

Lo strumento scelto per la persecuzione della propria Politica da parte dell'Organizzazione è un Sistema di Gestione Integrato conforme alla norma UNI EN ISO 9001 e alla UNI EN ISO 14001.

Le procedure attuate internamente, delle quali tale dichiarazione è il nucleo, diventeranno il principale veicolo di comunicazione all'interno dell'Organizzazione e verso l'esterno, attraverso il quale sarà possibile anche e soprattutto mostrare ad un potenziale Cliente quali garanzie di affidabilità l'Organizzazione è in grado di offrire in un rapporto contrattuale, dando evidenza del modo in cui potranno essere eseguiti i lavori prima ancora di stipulare contratti e/o acquisire commesse.

Con l'obiettivo di mantenere la già acquisita UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001, la Direzione:

- opera costantemente per mantenere attivo il SGI, attuandolo in prima persona, coinvolgendo nella sua applicazione tutto il personale, facilitando la comprensione delle modalità attuative dello stesso al personale aziendale a tutti i livelli e nominando un Responsabile del Sistema di gestione.
- individua Enti esterni qualificati in grado di supportare la risorsa suddetta con le competenze tecniche necessarie per introdurre il SGI.
- redige un'Analisi degli Aspetti e Impatti ambientali.

Il Rappresentante suddetto, supportato dagli Enti esterni prescelti, provvederà a predisporre un apposito piano di lavoro, che dettaglierà i tempi di attuazione nell'introduzione del SGI, dando il giusto rilievo all'attività di verifica, svolta al fine di valutare, sia in corso di applicazione (verifiche e riesami intermedi) che alla fine del percorso di introduzione del Sistema (verifica finale) l'efficace attuazione delle procedure di SGI e la conformità dell'apparato documentale predisposto e delle prassi operative attuate in conformità alla norma di riferimento selezionata.

In considerazione dell'importanza degli obiettivi da raggiungere e dell'impegno necessario per il loro ottenimento, si invita tutto il personale dipendente, di ogni livello e grado, a prestare la propria collaborazione alla attuazione ed aggiornamento del Sistema e ad attenersi scrupolosamente alle prescrizioni contenute nelle Procedure Gestionali ed alle altre disposizioni in merito eventualmente fornite dalla Direzione.

La diffusione della politica di **EcoAmbiente Salerno S.p.A.** rappresenta un punto essenziale del Sistema di Gestione aziendale, essa si articolerà nel modo seguente:

- Diffusione tra i dipendenti e collaboratori attraverso bacheca aziendale
- Sul sito web istituzionale a disposizione degli utenti.

Salerno, 14/02/2025